

Муниципальное учреждение
«Управление дошкольного образования
Гудермесского муниципального района»
Муниципальни учреждени «Гуьмсан муниципальни
к1оштан школал хьалхара дешаран урхалла»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Родина»
с.Шуани Гудермесского муниципального района»
(МБДОУ «Детский сад № 1 «Родина»)
Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени
«Гуьмсан муниципальни к1оштан Шобьнан юьртан
«Берийн беш № 1 «Родина»

ПРИКАЗ

23.01.2023

№ 21-од

с.Шуани

О внедрении ФОП ДО и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу по разработке ООП на основе ФОП ДО с целью приведения ООП в соответствие ФОП ДО до 1.09.2023года.

2. Утвердить и ввести в действие положение о рабочей группе по переходу на ФОП ДО (приложение №1).

3. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы: старший воспитатель Испайханова З.Л.

Члены рабочей группы:

воспитатель-Падаева Л.С.
воспитатель-Хатамаева М.А.
социальный-педагог-Батарова Д.Н.
учитель-логопед -Мажидова А.С.

4. Утвердить план-график внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МБДОУ Детский сад № 1 «Родина» (приложению №2).

5. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 4 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МБДОУ «Детский сад № 1 «Родина» для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 4 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 4 настоящего приказа.

6. Старшему воспитателю Испайхановой З.Л. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад № 1 «Родина» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 4 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

7. Делопроизводителю Межидовой Д.В. в срок до 30.01.2023 ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

8. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Р.К.Гидалишова

С приказом ознакомлены:

Л.М.Падаева
 Д.Н.Батарова
 М.А.Хамидова
 У.Г. Байтамирова
 М.Ш.Падарова
 М.С.Абдурахманова
 З.В.Тарамов
 Ж.Х. Абубакарова
 Х.Э. Идрисова

А.С.Мажидова
 М.А.Хатамаева
 Э.И.Алиева
 М.М.Вастаева
 З.С. Бечуркаева
 З.Л.Испайханова
 М.У.Ибрагимова
 З.А.Сатабаева